

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Reunión bimestral de referentes distritales de políticas públicas

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 03 de julio de 2026		
Socializar los aspectos estratégicos de la gestión de las políticas públicas en los territorios y concertar la línea técnica para fortalecer la apropiación de los lineamientos y orientar las acciones requeridas para su cumplimiento.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría () Capacitación () Orientación () Acompañamiento ()	
		Otro (X) Reunión	
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X) Mixta ()
	Lugar: Aula Magistral - SDS		
	Hora Inicio: <u>9:00am</u> Hora Fin: <u>1:00pm</u>		
	Notas por: Carolina Sánchez Lagos		
	Próxima Reunión: Por Definir		
	Quien cita: Equipo facilitador		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

La reunión inició con un saludo a los participantes y, posteriormente, se presentó la agenda prevista para el desarrollo del encuentro.



Agenda

Tema	Responsable	Hora
• Socialización Acción de Gestión para el Bienestar 246	Johana Mateus Ávila	9:15 am – 9:30 am
* Socialización avances Mesa Bienestar Distrital	Carolina Sánchez	9:30 am – 9:50 am
• Actualización Anexo 3	Equipo facilitador local	9:50 am – 10:50 am
• Ficha de Fortalecimiento de capacidades	Johana Mateus Ávila	10:50 am – 11:20 am
• Varios • (carga laboral) • Solicitudes y citaciones	Equipo facilitador local	11:20 am – 11:30 am

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

1. Socialización de la Acción 246

Se presentó el alcance de la Acción 246, orientada al fortalecimiento de las competencias del talento humano distrital y local para la incorporación de enfoques diferenciales, poblacionales, de género y derechos humanos en las acciones colectivas de salud.

Se informó que esta acción responde a la Meta 7 del proyecto 8141 y surge como respuesta a las dificultades identificadas en la incorporación efectiva de los enfoques en los diferentes procesos institucionales. Igualmente, se comunicó que la Secretaría se encuentra adelantando la consolidación de un documento sectorial que permita unificar conceptos y lineamientos sobre enfoques diferenciales, con el fin de garantizar una postura institucional homogénea y articulada con otros sectores del Distrito.

Actividades programadas

Se socializaron las cuatro actividades estratégicas contempladas:

I. Taller teórico-práctico sobre enfoques

- Jornada de ocho horas.
- Aproximadamente 220 a 250 participantes.
- Programado para septiembre.

II. Panel intersectorial

- Participación de entidades distritales para compartir experiencias y retos en la incorporación de enfoques.
- Programado para octubre.

III. Diálogo de saberes

- Encuentro con comunidades y grupos poblacionales.
- Espacio de intercambio de experiencias y reconocimiento de necesidades.
- Programado para noviembre.

IV. Galería y reconocimiento de experiencias significativas

- Socialización de buenas prácticas desarrolladas por los territorios.
- Reconocimiento institucional a experiencias destacadas.
- Programado para febrero o marzo de la siguiente vigencia.

Se indicó que las fichas metodológicas y documentos de soporte se encuentran disponibles en las carpetas institucionales habilitadas para consulta.

2. Socialización de avances de la Mesa Más Bienestar

Los encuentros de la Mesa Distrital de Bienestar consolidaron un proceso progresivo de articulación institucional, fortalecimiento territorial y despliegue operativo del Modelo MAS Bienestar. Se presentó un balance de los principales temas tratados durante el semestre en la Mesa Más Bienestar.

Ejes temáticos abordados

- Contextualización normativa y operativa del Modelo Más Bienestar.
- Gestión territorial para la APS Social.
- Gobernanza y articulación intersectorial.
- Evaluación del Modelo Más Bienestar.
- Comisión Intersectorial de Determinantes Sociales de la Salud y el Bienestar.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

- Planes Locales de Bienestar.
- Estrategia de comunicación y posicionamiento del modelo.
- Gestión del riesgo y fortalecimiento de servicios resolutivos.

Se destacó la importancia de fortalecer la comprensión común del modelo por parte de todos los equipos territoriales y sectoriales, así como el fortalecimiento de los mecanismos de coordinación distrital, zonal y local.

Se socializaron los avances relacionados con la construcción, seguimiento y monitoreo de los Planes Locales de Bienestar.

Se resaltó que estos instrumentos constituyen la principal herramienta para la identificación de prioridades territoriales y la articulación de acciones intersectoriales dirigidas a la transformación de las condiciones de salud y bienestar.

Asimismo, se reiteró que la consulta de información puede realizarse a través de la plataforma Saludata.

Dificultades identificadas en la gestión territorial

Durante la discusión se evidenciaron situaciones relacionadas con:

- Falta de comunicación oportuna entre líderes locales, delegados y referentes técnicos.
- Compromisos adquiridos en instancias territoriales sin conocimiento previo de los equipos técnicos responsables de su ejecución.
- Duplicidad de acciones y jornadas desarrolladas simultáneamente por diferentes procesos.
- Dificultades para la priorización de requerimientos provenientes de múltiples instancias locales.
- Sobrecarga operativa de algunas delegaciones de política pública, especialmente en salud mental, SPA, habitabilidad en calle y salud ambiental.

Se resaltó la necesidad de construir rutas claras de articulación y flujogramas para la gestión de solicitudes y compromisos.

Finalmente, El ciclo de sesiones consolidó la Mesa Distrital de Bienestar como **instancia estratégica de gobernanza territorial**, logrando:

- Integrar lineamientos distritales con operación zonal y local.
- Fortalecer la articulación intersectorial y comunitaria.
- Consolidar instrumentos técnicos (catálogo PLB, hoja de ruta de cogestión, instrumentos zonales).
- Avanzar en la evaluación del modelo y en la formulación de políticas públicas.
- Documentar experiencias territoriales de alto impacto (Kennedy, Ciudad Bolívar).
- Identificar brechas institucionales y definir rutas de mejora (reportes, enfoques diferenciales, salud mental).

Se adjunta infografía usada en la presentación

3. Actualización Anexo 3

Seguimiento a compromisos e indicadores de política pública, se revisó el comportamiento de los compromisos intersectoriales reportados por las diferentes políticas.

Se identificó que:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

- Salud ambiental presenta el mayor volumen de compromisos registrados.
- Salud mental, infancia y adolescencia, mujer y equidad de género también muestran una alta carga de gestión.
- Existen diferencias significativas entre localidades derivadas de las dinámicas territoriales y las características propias de cada política.

Adicionalmente, se abrió una reflexión institucional sobre la necesidad de complementar los indicadores cuantitativos con indicadores cualitativos que permitan evidenciar de manera más adecuada la gestión realizada por las políticas públicas.

Estrategia de Prescripción Social y Mapeo de Activos

Se socializaron los avances de la estrategia de Prescripción Social, destacando los siguientes componentes:

- Mapeo de activos.
- Canalización.
- Facilitación para la prescripción social.
- Fortalecimiento de capacidades.
- Monitoreo y valoración.

Se explicó la metodología para la identificación, caracterización y validación de activos sociales e institucionales, así como el desarrollo de herramientas tecnológicas para facilitar la canalización de usuarios hacia la oferta disponible en los territorios.

Fortalecimiento de capacidades y soportes metodológicos

Se reiteraron los lineamientos para el reporte de acciones de fortalecimiento de capacidades, incluyendo:

- Asesorías técnicas.
- Orientaciones técnicas.
- Talleres.
- Seminarios.
- Simposios.
- Intercambios de experiencias.

Se recordó la necesidad de contar con los respectivos soportes documentales, incluyendo:

- Actas.
- Fichas metodológicas.
- Registros fotográficos.
- Listados de asistencia.
- Evidencias de convocatoria.

Se concluyó la sesión resaltando la importancia de fortalecer la articulación entre los diferentes niveles de gestión, optimizar los mecanismos de seguimiento y consolidar procesos de trabajo colaborativo que contribuyan al cumplimiento efectivo de las políticas públicas y de las acciones orientadas al Modelo Más Bienestar. Así mismo, se reiteró la necesidad de proteger la capacidad operativa de las delegaciones territoriales y mejorar los mecanismos de coordinación institucional para garantizar una gestión más eficiente y sostenible.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
1. Seleccionar participantes estratégicos para el primer taller de enfoques y garantizar la posterior réplica de conocimientos en los equipos locales.	Liderazgos territoriales SDS	Agosto 2026
2. Gestionar un espacio en la Mesa Más Bienestar para socializar las dificultades relacionadas con compromisos adquiridos en instancias territoriales sin articulación previa con los equipos técnicos.	Equipo de Políticas y Salud Ambiental	Julio 2026
3. Revisar y ajustar la metodología de medición de la gestión de políticas públicas para incorporar elementos cualitativos adicionales.	Equipo distrital de políticas	Permanente
4. Continuar el fortalecimiento del mapeo de activos sociales e institucionales y su incorporación en la estrategia de prescripción social.	Equipos territoriales y responsables de prescripción social	Permanente
5. Continuar desarrollando mesas bimestrales de seguimiento para socializar avances, dificultades y decisiones estratégicas.	Equipo Facilitador	Permanente

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Johana Alexandra Mateus Ávila	jamateus@saludcapital.gov.co	3144067393	SGYEPSP	
2	Esperanza Peláez Garzón	e1pelaez@saludcapital.gov.co	3166965330	SGYEPSP	
3	Carolina Sánchez Lagos	c4sanchez@saludcapital.gov.co	3005560364	SGYEPSP	
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión
--

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	No aplica

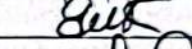
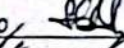
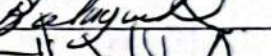
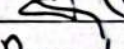
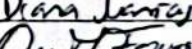
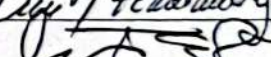
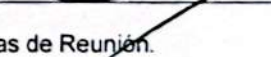
* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES		
	Código:	SDS-DFO-FT-004	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: REUNIÓN BIMESTRAL DE POLÍTICAS DISTRICTAL Fecha: 03 JULIO 2026

Hora Inicio: 9:00 AM Hora Fin: 1:00 PM Lugar: AULA MAESTRAL - SDS

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Gina Paola Rangel M.	SDDS-SSSP	Prof. exp.	3203087842	grangel@saludcapital.gov.co	
2	Nuly Andrea Arboleda	SDDS-SSSP	Profesional	3235097498	yaarboleda@saludcapital.gov.co	
3	Sandra M. Rodríguez Bellón	SDS-SDDS	Prof. Especialista	3147990030	smrodriguez@saludcapital.gov.co	
4	Jhony Escobar G	SDS-SDDS	Contratista	3008577453	jescobar@saludcapital.gov.co	
5	Heidy Hidalgo	SDS-SG4EPSP	Contratista	3102095222	hhidalgo@saludcapital.gov.co	
6	Jorge Mario Gómez	SDS-SG4EPSP	Contratista	3227676601	jdgozmez@saludcapital.gov.co	
7	Jhonnery Balaguera Rojas	SG4EPSP	Prof. Consultor	3002657262	jbalaguera@saludcapital.gov.co	
8	Hilda Villanueva	SDS/SDDS	Prof. Exp.	3123775714	h.villanueva@saludcapital.gov.co	
9	Angela Camilo	SG4EPSP/SD	Contratista	3015563117	iacamillo@saludcapital.gov.co	
10	Diana M. Juarez S.	SDS-SG4EPSP	Contratista	3185529783	djuarez@saludcapital.gov.co	
11	Oscar Fernández	SDS-SDDS	Prof. Exp.	3157845619	omfernandez@saludcapital.gov.co	
12	Ledy Pilar Espitia P	SDS-SG4EPSP	Prof. Exp.	3116904126	lpespi@saludcapital.gov.co	
13	J. Paola Guevara	SDS/SG4EPSP	Prof. Exp.	324323221	jpaoguevara@saludcapital.gov.co	
14	Victor Carrillo	SG4EPSP	Prof. Exp.	3014411859	mvicarnillo@saludcapital.gov.co	
15	Edyanni Ramos Uribe	SDS-SG4EPSP	Prof. Exp.	3108618819	eramara@saludcapital.gov.co	
16	Mauricio González	SDS-SG4EPSP	Prof. Exp.	3017195351	mhygon@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES		
	Código: SDS-DFQ-FT-004	Versión: I	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Ángela Manquillo Erazo

Tema: REUNIÓN BIMESTRAL DE POLÍTICAS DISTRICTAL

Fecha: 03 JULIO 2016

Hora Inicio: 9:00 AM Hora Fin: 1:00 PM Lugar: AVLA MAGISTRAL - SDS

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Quintanilla	SGYEPSP	Asp. Esp. Pac	3188030971	omonte@saludcapital.gov.co	Quintanilla
2	Maribel Razo Celillo	SGYEPSP - SDS	Prof. Especialista	3144406510	mjromo@saludcapital.gov.co	Maribel Razo
3	Esperanza Paliza G.	SGYEPSP	Profesional	316665720	clapal@saludcapital.gov.co	Esperanza
4	Johana María Avila	SDS - SGYEPSP	Profesional Esp	3144062973	jmaria@saludcapital.gov.co	Johana
5	Yana Fernanda Salazar E	SDS - DPSGTYT	Contratista	3206393859	rfadiaz@saludcapital.gov.co	Yana
6	Lara Litch Luz Carib	SDS SDS SDS	Prof. Especialista	308817621	lluz@saludcapital.gov.co	Lara
7	CAROLINA SANCHEZ LACOS	SDS - SGYEPSP	PROFESIONALES UNIV	3005580364	csanchez@saludcapital.gov.co	Carolina
8	Kelly Pardo Salazar	SDS - SGYEPSP	Contratista	318618590	kpad@saludcapital.gov.co	Kelly
9	Angela Pardo	SDS - SGYEPSP	Contratista	0823	angela@saludcapital.gov.co	Angela
10	Andrea Giménez Díaz	SDS - SGYEPSP	Prof. Especialista	3018108030	Agimenez@saludcapital.gov.co	Andrea
11	Olga Beatriz Pardo	Prof. Especialista	Subd	3215090245	olga@saludcapital.gov.co	Olga Beatriz
12						
13						
14						
15						
16						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.

Carrera 32 No. 12-81 Tel.: 364 90 90 www.saludcapital.gov.co